記入例

定額減税補足給付金(不足額給付)(※)申請書

不足額給付Ⅱ

※ 定額減税補足給付金(不足額給付)(以下、「不足額給付」という。)とは、令和6年に支給した定額減税補足給付金(当初調整給付)^注(以下、「当初調整給付」という。)の算定に際し、令和5年所得等を基にした推計額(令和6年分推計所得税額)を用いて算定したことにより、結果として支給額に不足が生じた方などに対し、当該不足する額を支給するものです。

注:定額減税補足給付金(当初調整給付)とは、令和6年度に実施した所得税・個人住民税所得割の定額減税を十分に受けられなかった(=定額減税可能額が、令和6年分の推計所得税額又は令和6年度分の個人住民税所得割額を上回った)方に対し、当該上回る額の合算額を基礎として1万円単位で切り上げて算定した額を支給したものです。

支給市区町村 (令和7年度個人住民税の課税市区町村)

本巣市長 殿

本巣市受付印

※本様式は、不足額給付の支給対象となりうる方で、申請が必要な方が使用するものです。 支給確認書が届いた場合は、本様式を使用せず、支給確認書に記入・返送してください。

【本様式での申請が必要な方】

- ●令和7年1月1日時点、本巣市に住民票があり、令和6年分所得税額及び令和6年度分個人住民税所得割額がいずれも0円で当初調整給付の対象にならなかった方、かつ、令和5年度もしくは令和6年度の非課税世帯(又は均等割のみ世帯)向け給付の対象世帯主又は世帯員に該当していない方であって、令和5年中及び令和6年中に以下のいずれかに該当する方。
 - 青色事業専従者 または 事業専従者(白)
 - ・合計所得金額が48万円超である方

本巣市から内容を確認する場合がありますので、必ず氏名、性別、 生年月日、住所、電話番号(携帯電話可)を記入してください。

1. 申請者 ※現住所と異なる場合は当時お住まい こので必ず記入してください。

(フリガナ) 氏 名	性別	生年月日		現住所	
モトス タロウ	男	明治·大正(昭和·平成		本巣市早野255番地	
本巣 太郎	女	50 年 12 月 1	日	電話 058 (323) 1155	
令和5年12月1日時点でお住まいだった住所				令和6年1月1日時点でお住まいだった住所	
□現住所と同一 ☑現住所と異なる(住所: 本巣市下真桑1000番地)				□現住所と同一 ☑現住所と異なる(住所:本巣市下真桑1000番地)	
令和6年6月3日時点でお住まいだった住所					
□現住所と同一 ☑現住所と異なる(住所:本巣市早野255番均	<u>t</u>	しなどで令和5年12月1日、令和6年1月1日、令和6年6月3日の ・現住所と異なる場合には、その時にお住まいだった住所を必ず記			

2. 振込口座(「1.申請者」名義の口座に限る。)

以下のいずれか一つのチェック欄(口)にレを入れてください。

☑ ①マイナポータル等で登録済みの申請者名義の公金受 の振込を希望します。(通帳等の写しは不要)

※マイナポータル等から公金受取口座を登録している

①か②のどちらかをご選択ください。

□ ②下記の口座への振込を希望します。 ※今後

(通帳等の写しを本様式に添付する必要がありま

②を選択した場合は金融機関名(金融機関コード)、支店名(支店コード)、 口座種別、口座番号、口座名義をお間違いのないように通帳等を確認し、 記31 アノギさい

金融機関名	支店名	記入してください。	
- 10 K K 10	2 /1 1		※通帳の表記に合わせてください。
1.銀行 5.農協	+.+	.	
2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連	本·支/ 本·支/		
4.信連	出張所	f 2当座	
金融機関コード	支店コード		

ゆうちょ銀行	通帳記号 6桁目がある場合は ※欄にご記入下さい	通帳番号 (<u>右詰め</u> でご記入下さい)	ロ 座 名 義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き 左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号を ご記入下さい。			

[※] 金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、本巣市役所福祉支援課(058-323-7752)までお問い合わせください。

1) 下、つ支給要件に該当する場合、原則として4万円(※)が支給されます。本巣市における確認の結果、支給要件に該当しる。場合には不足額給付は支給されません。 ※会和6、	【誓紀	約·同意事項】	※全ての項目を確認し、	<u>、口にチェック(レ)してください</u> 。
当し、 場合には不足線給付は支給されません。	☑	以下の全ての誓紀	内・同意事項について確認し	ン、誓約・同意します。
※ 申請には対象・面が必要とやますので、AC 「		当しなり場合	には不足額給付は支給され	はません。
### ### ### ### ### ### ### ### ### ##	ſ	※ 申請には誓約・同 ご確認の上、誓約	司意が必要となりますので、よく り・同意できる場合にはチェック	
・地方根注第32条39項及以第313条第3項の規定による情色単素等能表力は同途第32条第4項及以第313条第4項の規定による情色単素等能表力は同途第32条第4項及以第313条第4項の規定による情色単素等化ら、令和5年度も人(は今和6年度の非課税世帯(又は均等初のみ世帯)向け給付の対象世帯主又は世帯員に該当しなかった ・令和6年度に実施された定額減税の対象であった ・令和6年度に実施された型額到整給付券を表力。 ・令和6年度に実施された当初調整給付き本人分または扶養期族等分として受給対象であった ・令和6年度に実施された当初調整給付き本人分または扶養期族等分として受給対象であった ・不足額給付の支給要件の該当有無を審査するため、本集市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める「提供することに同意します。 4 公演等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。 5 住民稅所得割が課稅となる所得はありません。 6 給付類型の異なるの表はが必ずエッグを付けて付さい。 「定額減稅補足給付金(不足額給付)申請書』(本書類) ※必要事項をご配入(ださい。 「申請者の氏名など(表面) 「整約・同意事項(裏面上部) 「著名(裏面下部) 「本人確認書類の写し(コピー)』 ※申請者の更名な於(表面) 「翌約・同意事項(裏面上部) 「本人確認書類の写し(コピー)」 「第名(裏面下部) 「本人確認書類の写し(コピー)」 「第名(裏面) 「変わ・同意事項(裏面上部) 「本人確認書類の写し(コピー)」 「第名(裏面) 「変わ・日産・大きない・日産・大きない・日産・大きない・日産・大きない・日産・大きない・日産・大きない・日産・日産・日産・日産・日産・日産・日産・日産・日産・日産・日産・日産・日産・		正領 減 祝 及 ひ 当 代	・ 切調金桁勺の文桁対家となり9、	年度分個人住民税に係る合計所得金額が48万円を超える者のうち、 、また、令和5年度もしくは令和6年度の非課税世帯(又は均等割のみ世帯)向け
・令和6年度に実施された定額減税の対象であった。令和6年度に実施された定額減税の対象であった。令和6年度に支援された当初調整給付を本人分または扶養親族等分として受給対象であった。 3 不足額給付の支給製件の該当有無を審査するため、本巣市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。 4 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。 5 住民税所得割が課税となる所得はありません。 6 給付類型の異なる。		地方税法第32条 規定による事業専	第3項及び第313条第3項の規算 単従者で、定額減税及び当初調整	整給付の対象とならず、また、令和5年度もしくは令和6年度の非課税世帯(又は
・令和6年度もしくは令和6年度の非課税世帯(又は均等割のみ世帯)向け給付の対象世帯主又は世帯員に該当していたい。令和6年度に実施された当初調整給付を本人分または扶養親族等分として受給対象であった 3 不足額給付の支給要件の該当有無を審査するため、本巣市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。 4 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。 5 住民税所得割が課税となる所得はありません。 6 給付類型の異なるがは、対象を表現している場合・主会を表現します。 2 とないテェックを付けてください。 申請者の氏名など、表面 「監査が開展を確認できる。対象の写し(コピー)』 ※申請者の運転免許証、健康保険証(資格確認書も可)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、バスポート等の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 「受取口座を確認できる書類の写し(コピー)」(「2、搬込口座」で②をチェックした方のみ) ※通機やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座、発表しを確認できる部分の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 ◆以下は、該当する場合のみ添付が必要です◆ ◆以下は、該当する場合のみ添付が必要です◆ ◆和6年1日1日以前から本巣市に居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合 「事業主の金和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 「事業主の金和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 「事業主の金和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 「事業主の金和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 「事業主の金和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務者が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 品行類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合				あった
3 不足額給付の支給要件の該当有無を審査するため、本巣市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。 4 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。 5 住民税所得割が課税となる所得はありません。 6 給付類型の異なる を支は記事類 「上本がらデュックを付けて存さい。 「申請者の氏名など(表面) 「振込口座(表面) 「整約・同意事項(裏面上部) 「著名(裏面下部) 「本人確認書類の写し(コピー) 』 ※ 必要事項をご記入(ださい。 「申請者の返去など(表面) 「「要取口座を確認できる書類の写し(コピー) 』(「2. 振込口座」で②をチェックした方のみ) ※ 通機やキャッシュカードの写し(コピー) なよ、受取口座の金融機関名・口座公養、とを確認できる部分の写し(コピー) なよ、受取口座の金融機関名・口座公養、と確認できる部分の写し(コピー) なよ、で、で、大で、大で、大で、大で、大で、大のよりで、大の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、日本の表し、「②マイナボータルで建設される給付金 コミ(申請名名)を利用する」にデェックされた方は下裏です。 ◆以下は、該当する場合のみ添付が必要です◆ 「令和6年1日1日以前から本巣市に居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合 「事業主の会和5年分所得税確定申告書の写し(コピー) 』 「事業主の会和5年分所得税確定申告書の写し(コピー) 』 「事業主の会和5年分所得税確定申告書の写し(コピー) 』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 「給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合		・令和5年度もしく ない	は令和6年度の非課税世帯	「(又は均等割のみ世帯)向け給付の対象世帯主又は世帯員に該当してい
行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。 ② 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。 ⑤ 住民税所得割が課税となる所得はありません。 ⑥ 給付類型の異なる。 ※ 必要事項をご記入(ださい。 提出書類 ② 『定額減税補足給付金(不足額給付) 申請書』(本書類) ※ 必要事項をご記入(ださい。 ② 申請者の氏名など(表面) ② 振込口座(表面) ② 響約・同意事項(裏面上部) ② 署名(裏面下部) ② 『本人確認書類の写し(コピー)』 ※ 申請者の運転免許証、健康保険証(資格確認書も可)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、バスポート等の写し(コピー)』 ※ 申請者の運転免許証、健康保険証(資格確認書も可)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、バスポート等の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 ③ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(「2. 振込口座」で②をチェックした方のみ) ※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 ⑤ でイナボータルで登録済みの恰付金口室(申請者名)を利用するコにテェックをしている場合 ③ 常事業主の合和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 ■ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 ■ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合		・令和6年度に実施	他された当初調整給付を本。	人分または扶養親族等分として受給対象であった
6 給付類型の異なる				
 総合行類型の異なる。	4	公簿等で確認でき	ない場合は、関係書類の提	是出を行います。
提出書類 提出書類	5	住民税所得割が誤	果税となる所得はありません	J ₀
 『定額滅税補足給付金(不足額給付)申請書』(本書類) ※必要事項をご記入ださい。 申請者の氏名など(表面) 振込口座(表面) 「無込口座(表面) 「本人確認書類の写し(コピー)』 ※申請者の運転免許証、健康保険証(資格確認書も可)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(「2. 振込口座」で②をチェックした方のみ) ※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 ◆以下は、該当する場合のみ添付が必要です◆	6	給付類型の異なる	必要な提出書類に不足が生し	じないように確認
※ 必要事項をご記入ください。	提	出書類		
振込口座(表面)	\checkmark			申請書』(本書類)
図 誓約・同意事項(裏面上部) 図 署名(裏面下部) 図 書名(裏面下部) 図 『本人確認書類の写し(コピー)』 ※申請者の運転免許証、健康保険証(資格確認書も可)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(「2. 振込口座」で②をチェックした方のみ) ※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 「①マイナポータルで登録済みの給付金口座(申請者名書)を利用する」にチェックをしていている場合のみ添付が必要です◆ の 令和6年1日1日以前から本巣市に居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合 □ 『事業主の令和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 『事業主の令和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 恰付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給してことの証明書(領収書)		✓ 申請者(の氏名など(表面)	
□ 署名(裏面下部) □ 『本人確認書類の写し(コピー)』 ※申請者の運転免許証、健康保険証(資格確認書も可)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 □ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(「2. 振込口座」で②をチェックした方のみ) ※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 □ 令和6年1日1日以前から本巣市に居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合 □ 『事業主の合和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 □ 『事業主の合和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)				
 				
※申請者の運転免許証、健康保険証(資格確認書も可)、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 【①マイナポータルで登録済みの給付金口座(申請者名義)を利用する」にチェックをした方は不要です。 ◆以下は、該当する場合のみ添付が必要です◆ 「①マイナポータルで登録済みの給付金口座(申請者名義)を利用する」にチェックをした方は不要です。 ◆和6年1日1日以前から本巣市に居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合 『事業主の令和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 『事業主の令和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)		✓ 者名(表	き回 ト部)	
※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を本人確認書類等貼付用紙に添付してください。 「①マイナポータルで登録済みの給付金口座(申請者名義)を利用する」にチェックをした方は不要です。 令和6年1日1日以前から本巣市に居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合 □ 『事業主の令和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 □ 『事業主の令和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)	\checkmark	※ 申請者の 運	転免許証、健康保険証(資	
 ◆以下は、該当する場合のみ添付が必要です◆ 令和6年1日1日以前から本巣市に居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合 『事業主の令和6年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 『事業主の令和5年分所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書) 		※ 通帳やキャッ	ッシュカードの写し(コピー)	など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部
□ 『事業主の <u>令和6年分</u> 所得税確定申告書の写し(コピー)』 □ 『事業主の <u>令和5年分</u> 所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)	*	以下は、該当する	場合のみ添付が必要です◀	口座(申請者名義)を利用する」にチェック
□ 『事業主の <u>令和5年分</u> 所得税確定申告書の写し(コピー)』 ※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 □ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)		令和6年1日 ⁻	1日以前から本巣市に原	居住し続けており、申請者本人が事業専従者の場合
※確定申告書の写しは、税務署が受付したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)		□ 『事業	主の <u>令和6年分</u> 所得税研	確定申告書の写し(コピー)』
■ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を受給している場合■ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)		『事業:	主の <u>令和5年分</u> 所得税研	権定申告書の写し(コピー)』
■ 給付類型の異なる、支給要件を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)		※確定申告	書の写しは、税務署が受付	したことがわかるもの(申請書等送信票など)をご用意ください。
		給付類型の男	具なる、支給要件を満た	さない給付金を受給している場合
誓約・同意事項】のチェック漏れや、提出書類の不備はありませんか。		給付類	類の異なる、支給要件	を満たさない給付金を返還したことの証明書(領収書)
	【誓約	・同意事項】のチェ	ェック漏れや、提出書類のイ	下備はありませんか。

本申立ての内容に相違ありません。

令和 7 年 8 月 25 日 申請者氏名 本巣 太郎