



こども誰でも通園制度のしおり (もものおと保育園版)



こども誰でも通園制度は全てのこどもの育ちを応援し、こどもの良質な生育環境を整備するとともに、全ての子育て家庭に対して、多様な働き方やライフスタイルにかかわらない形での支援を強化することを目的とした制度です。

対象者	6ヶ月誕生日から3歳の誕生日前日までのこどもであり、 保育施設に通っていないこどもであること
利用時間	10時間まで／月
利用可能時間	8時00分～11時00分のうち1時間単位
料金	300円／時間 ※生活保護世帯など所得減免あり

こどもだれでも通園制度を利用したいときは

- 1 市役所に申請書を提出する（毎月20日㍻）
または右のWebから申し込む（毎月20日㍻）
- 2 市発行の利用承認通知をメールで受け取る
（メールがない方は郵送します）



申請書提出



もものおと保育園を利用するには

- 1 利用前月1日から15日までに利用日時を1ヶ月の予定の中から選ぶ
※園児は園児は11時頃から給食、14時45分頃まで午睡の時間です。
園児との交流が難しいため、11時までで予約してください。
※キャンセルは前日の午後5時まで。それ以降のキャンセルは料金が発生し、利用時間も消費されます。
- 2 もものおと保育園(058-200-6453)に電話をし、事前面談の申込をする
- 3 事前面談の日時にもものおと保育園にお子さんと一緒にお越しください



予約はHP確認



一部キャンセル

※お子さんの様子を聞き取りし、実際利用するにあたり、お子さんの状況からこども誰でも通園制度の利用に関して相談をします。

こども誰でも通園の利用予約する日には

- 1 必要な持ち物を確認し、かばん（手提げ袋）に入れる。
（全ての物になまえを書いてください）
- 2 予約時間開始内にもものおと保育園に登園する
お子さんの様子を聞き取り後、預かります
- 3 予約時間終了前（遅くとも10分前まで）にもものおと保育園に迎えに行く
お子さんの様子をお伝えし、退園します。

利用料金の精算

- 1 当日利用料の精算をします。



保育園での注意事項

- 1 利用時間について

こども誰でも通園制度の利用時間の中には、預かり前のお子さんの様子の聞き取り、園児との交流や保育士との懇談の時間も含まれています。預かり中のお子さんの様子や連絡すべき事項がある場合は、降園時に口頭やメモなどでお伝えする時間もいただきますので、終了時間より10分前までにお越しください。

- 2 医療行為について

園では医療行為ができません。投薬もできないため、利用時間の予約時に、医療行為が必要な時間を避けるようにしてください。

- 3 体調について

体調が悪い場合は、こども誰でも通園の利用を見合わせてください。

- 4 キャンセルについて

前日の午後5時までにキャンセルを行わなかった場合は、利用料の発生及び利用時間が消費されます。必ず連絡をお願いします。

- 5 保険について

園内でのけが等で医療機関を受診する際の治療費は、自己負担となります。保険が必要な場合は、個人での加入をお願いします。

なお、園に瑕疵がある場合の対応については別途いたします。

6 緊急時の対応について

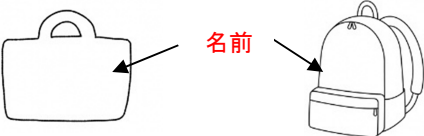
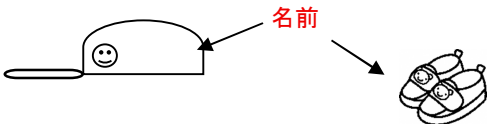
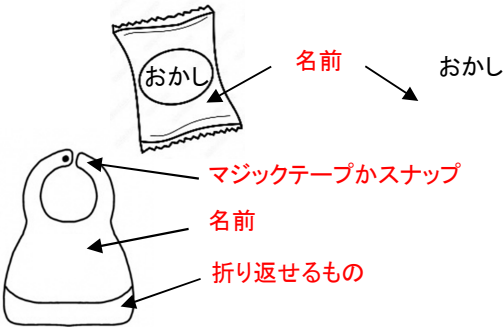
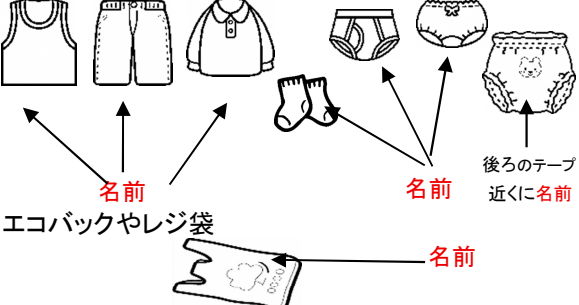
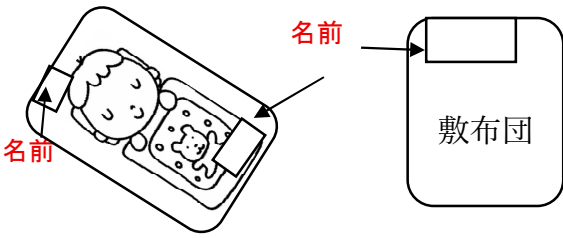
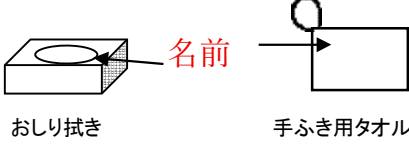
地震、火災、土砂災害等災害が発生した際は、預かり時間中でもお迎えをお願いする場合があります。緊急時に園からの連絡ができない場合もありますので、保護者の方のご判断で自主的にお迎えをお願いします。

7 その他

- (1) 写真動画等の撮影は、他のお子さんの肖像などの個人情報保護のため、ご遠慮ください。
- (2) 利用時間、キャンセル時の連絡、その他ルールを守ってご利用いただくようご理解とご協力をお願いします。
- (3) お子さんの急な病気やけがの時には、児童票に記載された連絡先に連絡します。
- (4) 送迎の際、他の保護者の出入りもありますので、必ず手を繋いで歩くなど、安全に十分ご注意ください。



園での生活に必要な物 ★は必ずお持ちください (○は利用時間と園児の1日の流れを参考にしてください)

★かばん かばん…荷物はすべてここに入れてください 記名してください	
★帽子・外靴 帽子…指定はありません 記名してください 外靴…登園時履いてきた靴を履きます サンダルなどはお控えください 記名してください	
○おやつ(9:45頃) ・個包装のもの 外側に記名してください ・食べなれている大きすぎないものにしてください ○エプロン ・ナイロン製のマジックテープもしくはスナップのもので 折り返せるもの (シリコン製 ひもタイプはお控えください) 記名してください	
★着替え ・パンツ・シャツ・上着・ズボン・靴下 すべてのものに記名してください ・おむつ5枚程度 おしり側に1枚ずつ記名してください ★袋(エコバックやレジ袋) 汚れたものを入れます 食事時に使用したエプロンも入れます 記名して下さい	
○午睡用 布団 午前中眠る可能性がある場合持ってきてください 布団(まくらは使用しません) ・夏…タオルケット(バスタオルでも可) ・冬…綿毛布(寒暖によって調節します) ※敷毛布、おねしょシーツなど付ける場合は、縫い付ける。布 団カバーの中に入れる等して取れないようにしてください。 すべてのものに記名してください	
★おしり拭き………1箱 ふたつきケース等に入れて記名してください ★手ふき用タオル……1枚 ループ付きのものに記名してください	

保育園園児の一日の流れ

●一日の流れ（標準例）

時間	0 歳クラス	1～2 歳クラス
8：00	順次登園 検温・手洗い 遊び	順次登園 検温・手洗い 遊び
9：30	朝のおやつ	朝のおやつ
10：00	お散歩・外あそび・製作あそび・英語あそび・リトミックなど ※子どもによっては午前睡	お散歩・外あそび・製作あそび・英語あそび リトミックなど
11：00	給食	
11：30	お昼寝	給食
12：00		お昼寝
14：45	起床・検温	起床・検温
15：00	昼のおやつ	昼のおやつ
15：30	遊び 順次降園	遊び 順次降園
19：00	降園完了	降園完了

※一人ひとりの生活リズムに合わせた保育をおこなうため 1 日の流れが変わることもあります。

※行事などによって変更があります。

警報(暴風警報等)発表時等の対応について

— 警報発表時における「休園」及び「登降園」について —



本巢市に警報(特別警報・暴風警報・大雨警報・洪水警報・暴風雪警報・大雪警報)が発表された場合には、通園児童の安全のために下記の対応をさせていただきます。

ただし、大雨警報・大雪警報については、その種類と近隣市町の状況によって、下表のとおり地域毎の対応となる場合がございます。

【登園時に大雨警報が発表された時の対応】

	本巢市	近隣市町	実施の有無
大雨警報の種類	大雨警報 (土砂災害)	北方町(大雨警報が出ていない) 瑞穂市(大雨警報が出ていない) ※ともに大雨警報が出ていない場合で、 危険度分布図で影響範囲外	実施します
		北方町(大雨警報) 瑞穂市(大雨警報) ※いずれかでも警報の場合	実施しません
	大雨警報 (浸水害)	※北方町・瑞穂市の状況にかかわらず	実施しません

【登園時に大雪警報が発表された時の対応】

本巢市	実施の有無	
大雪警報	もものおと 中地区	大雪警報が瑞穂市、北方町に発表されていない場合は、通常通り実施 瑞穂市、北方町のいずれかでも大雪警報が発表されている場合は、実施しません



★ 警報が発表されたときの対応

1. 午前6時までに警報が解除された場合は、通常どおり実施します。
 2. 午前6時～午前11時の間に警報が解除された場合は、解除後から実施します。
 3. 午前11時を過ぎてから警報が解除された場合は、実施しません。
 4. 登園してから警報が発表された場合は、通園児童の安全を最優先し、園で待機させることを原則とします。降園については、気象状況等を確認した上で、各園より連絡を入れますので、それを受けてお迎えをお願いします。
- ★各種警報が発表されていなくても、発表が予想される場合は、気象情報や河川の状況等を考慮して、自宅待機及び早退、休園の決定を行うことがあります。

