

委任状(代筆用)

※不在、遠隔地の理由では使用できません。

(あて先) 本巢市長

該当項目に <input checked="" type="checkbox"/> してください。			
<input checked="" type="checkbox"/> 住民票(除票)の写しの交付請求・受領	<input type="checkbox"/> 転入・転出・転居など住民異動の届出		
<input type="checkbox"/> 戸籍・除籍(全部・一部)の交付請求・受領	<input type="checkbox"/> 特例転入及びマイナンバーカード継続利用		
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票(除附票)の写しの交付請求・受領	<input type="checkbox"/> 異動同意(氏名;)		
<input type="checkbox"/> その他()			
委任者	住所	本巢市 文殊 324 番地	
	フリガナ	モトス ハナコ	委任者拇印又は印 ※1
	氏名	本巢 花子	
	生年月日	大・ <input type="text" value="昭"/> ・平・令 ○○年 ○○月 ○○日	電話番号 0581— 34 — 2511

私(委任者)は、下記の者を代理人として所定の権限を委任します。

(代理人)	住所	<input type="checkbox"/> 委任者と同じ 本巢市 下真桑 1000 番地		
	フリガナ 氏名	モトス サブロー 本巢 三郎	生年 月日	大・ <input type="text" value="昭"/> ・平・令 ○○年 ○○月 ○○日
	電話番号			

委任者は、(高齢、疾病、けが、その他)で字が書けないため代筆しました。←理由に○※拇印ありの場合下欄は記入不要

代筆者	住所 (施設の職員は所在地可)	本巢市 文殊 324 番地		
	氏名	本巢 太郎	委任者との 関係・続柄	夫

委任者がどうしても、拇印が押せない場合には、代筆した人のことを記入してください。

代筆者は代理人とは別の人で、委任者と代理人の両者が立会いのもとで代筆者が記入してください。

- * 1 代理人(窓口に来る人)が代筆する場合は委任者の拇印が必要です。(拇印でなく印の場合は代理人と代筆者は別の方としてください。)
- 2 代理人はマイナンバーカード・運転免許証・保険証等の本人確認書類を持参のうえ、申請書にこの委任状を添えて提出してください。
- 3 意思確認のため委任者に電話等で連絡する場合があります。昼間連絡できる電話番号をご記入ください。
- 4 委任状は原本を提出してください。