

本人が全て記入し、必ず封緘してください

令和 年 月 日

委任状 (転入・転居に伴う電子証明書発行)

(あて先) 本巢市長

注意事項

- ◇転入・転居に伴う電子証明書の発行手続を【同一世帯員】または【法定代理人】に委任する方は、本委任状をご記入ください。
- ◇暗証番号は代理人が知りえることがないように、封筒に封入・封緘した状態で代理人に渡してください。
- ◇委任者のマイナンバーカードの他、代理人の官公署発行の顔写真付き証明書(マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等)の持参が必要です。
- ◇記入した暗証番号が誤っている場合は当日の手続はできませんのでご注意ください。
- ◇本委任状による手続を行う前に、マイナンバーカードの継続利用(もしくは、券面事項変更)手続のため、代理人による住民基本台帳用暗証番号(数字4桁)の入力が必要になります。事前に住民基本台帳用暗証番号(数字4桁)を代理人にお伝えください。なお、署名用電子証明書新規発行手続に係る暗証番号の入力作業は、職員が代行いたします。
- ◇暗証番号を把握していない、入力する暗証番号が誤っている等の理由で、代理人が正しい暗証番号を入力できない場合、手続はできなくなりますので、ご了承ください。

委任者	住所	本巢市	番地																	
	電話	()																		
	フリガナ																			
	氏名	印																		
	生年月日	大・昭・平・令	年	月	日															
暗証番号	署名用フリガナ(※)																			
	署名用電子証明書 (英数混在・6～16文字)																			
	利用者証明用電子証明書 (数字4桁)																			
	住民基本台帳用 (数字4桁)																			

(※) 区別が難しい文字の誤入力防止のため、上段にフリガナの記載をお願いします。

私(委任者)は、下記の者を代理人として転入・転居に伴う電子証明書の発行手続を委任します。

代理人	住所	<input type="checkbox"/> 委任者と同じ 本巢市		
	フリガナ	生年月日		
	氏名	大・昭・平・令	年	月