



記載例

状況証明書（留守家庭教室用）

教室名	根尾・外山 <b>本巣</b> ・席田・土貴野・一色・真桑・弾正 留守家庭教室		
児童	学校	本巣 小学校	
	学年(4月時点)	3 年生	1 年生
	児童の氏名	本巣 翔	本巣 敦子
保護者又は同居の親族(※)	被証明者の氏名	本巣 みゆき	
	続柄 (児童との関係)	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 祖父 <input checked="" type="checkbox"/> 祖母    (                      )	

※ 申込者が記入

- ※ 保護者（父母）、児童と同一世帯及び同一敷地内(同地番)に住民登録している15歳以上65歳未満の方については、必ず提出してください。
- ※ 65歳以上の方、児童が通う小学校区内に居住する祖父母についても、児童を保護できない状況にある場合は提出してください。
- ※ 学生（高等学校、大学、専門学校等に在籍する）の方は学生証の写しを添付することにより、学校の証明に代えることができます。（中学生は必要ありません。）

1. 働いている場合

就労形態	① <input type="checkbox"/> 外勤 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 常勤</li> <li><input type="checkbox"/> パート・アルバイト</li> </ul>	※児童住所と下記の勤務先所在地が同じ場合、児童を保護できない理由を記載してください。
	② <input type="checkbox"/> 自営 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 事業経営者</li> <li><input type="checkbox"/> 事業協力者</li> </ul>	
就労内容	(勤務先) 名称 _____ 所在地 _____ 電話番号 (                      ) _____	③ <input checked="" type="checkbox"/> 農業 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 中心者</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 協力者</li> </ul> 従事状況 耕作面積 田：約 15 アール、畑：約 10 アール 耕作物 米、麦
	1日の主な就労時間 午前 <b>9</b> 時 <b>00</b> 分 ~ 午後 <b>4</b> 時 <b>30</b> 分 (1日 <b>6</b> 時間 <b>30</b> 分)	
就労内容	残業がある場合	終業時間 ~ 時 分 (月平均 日)
	1か月の就労日数	約 <b>21</b> 日 (休日 <b>土・日</b> 曜日)
	平均通勤時間	自宅 ⇄ 職場 (片道) 約 <b>0</b> 時間 <b>20</b> 分
	仕事の内容(職種)	<b>農業</b>
	就労開始時期	昭和・ <b>平成</b> ・令和 <b>7</b> 年 <b>4</b> 月

※ 勤務先や事業主が記入

証明

上記のとおり就労していることを証明します。

※ 事業主や農業中心者の証明が必要(要押印)

令和 **2** 年 **11** 月 **11** 日

証明者

会社名

職・氏名

所在地

電話番号

**本巣 竜童**

**本巣市文殊324番地**

( **058** ) **324 - 2511**

