

# 令和4～5年度 本巢市（物品・役務等）入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

本巢市長 様

本巢市で行われる物品・役務等の入札に参加したいので、別紙指定の書類を添え、入札参加資格の審査を申請します。

なお、この入札参加資格審査申請書および添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないこと、地方自治法施行令第167条の4（同令第167条の11第1項において準用する場合を含む。）に該当しないこと、及び申請する営業種目について法令等の資格要件を具備していることを誓約します。

**申請者（本店・本社、個人事業者）**

(フリガナ)	印
商号又は名称	
(フリガナ)	
代表者職氏名	
T E L	
F A X	
<〒 - >	
住所又は所在地	

**1 委任を受けて本巢市と取引する支店・営業所等（本店・本社登録、個人事業者の場合は記入不要）**

(フリガナ)			
商号又は名称			
(フリガナ)			
受任者職氏名			
所在地 (ビル名、号室等まで記載すること)	<〒 - >		
T E L		F A X	

**2 使用印鑑**

市との取引に使用する印鑑	
法人印	代表者印
<p>・入札・見積・契約締結・代金の請求・受領等に使用する印鑑であって、印鑑登録されたものでなくてもよい</p> <p>・法人の場合は、法人印及び代表者印、個人の場合は代表者印のみ押印 法人印がない場合は押印不要（代表者印は必須）</p>	

**3 申請担当者**

部署名	
フリガナ	
氏名	
職名	
TEL	
FAX	
メール (任意)	

4 申請する業務内容（「営業種目表」から種目、品目番号及び品目名を転記）

種品目番号	品目名	補足事項	種品目番号	品目名	補足事項
—			—		
—			—		
—			—		
—			—		
—			—		

※営業種目表の品目名で「その他」を選択した時は、補足事項欄に具体的な取り扱い品目等を記載してください。

5 営業概要

従業員数		技術職員	その他職員	合計	
パート・アルバイトを除く常勤者数 支店等を含む会社全体の人数		人	人	人	
営業経歴	創業		転廃休業期間		営業延年数
	明治・大正 昭和・平成・令和 年 月		自 年 月 至 年 月		年
年間売上高※	前年売上高（A）		前々年売上高（B）		平均売上高（A+B）/2
	千円		千円		千円

※売上高（A）・（B）は、損益計算書の「売上高」総額を記載してください。

6 国又は地方自治体との取引実績（直近2カ年分）

取引団体名	業務内容	契約金額	契約年月日
		千円	
		千円	
		千円	
		千円	
		千円	
		千円	

7 営業上の許可・認可等（法令の規定により営業上の許可・許可証のある場合に記入）

種品目番号	許可等の種類・名称	有効期限	種品目番号	許可等の種類・名称	有効期限
—			—		
—			—		
—			—		
—			—		
—			—		

受付番号 第 号

市 処 理 欄	登 記 証 明 書	委 任 状	身 分 証 明 書	納 税 証 明 書	営 業 許 可 等 証 明 書	財 務 諸 表	審 査	登 録

