様式第１号（第５条関係）

本巣市事業者サポート補助金交付申請書

　　年　　月　　日

　本　巣　市　長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名・屋号

所　 在 　地

代表者氏名

住　　　　所

　本巣市事業者サポート補助金交付要綱第５条第２項の規定により、次のとおり申請します。

　１　補助事業の名称　　　　本巣市事業者サポート補助金事業

２　補助対象者区分

　　　□創業者枠　　　　　□環境改善枠　　　　　□通常枠

　３　総事業費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（税込）

　４　補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　円

　５　補助事業の事業計画書及び補助対象経費の積算

　　　（別紙のとおり）

別紙１

事業計画書

１　申請者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名屋　号 |  |
| 所在地住　所 | 〒 |
| 代表者役職氏　名 |  | 担当者名 |  |
| TEL |  | FAX |  |
| e-mail |  |

２　事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象者区分 | ☐創業者枠　☐環境改善枠　☐通常枠　　　該当するものにチェックをしてください。 |
| 補助対象事業メニュー | ☐①販路開拓・拡大　　　☐②業務効率化、生産性・付加価値向上☐③人材育成・確保　　　☐④職場、労働、利用環境改善☐⑤新分野展開通常枠のみ該当するものすべてにチェックをしてください。 |
| 事業実施スケジュール | 　　年　　　月　　　～　　　　　年　　　月 |
| 課題 |  |
| 事業予定内容 |  |
| 実施効果 |  |

備考　今回の補助事業でどのような事業を行うのか記入してください。図や表を用いな

がらの記載でも結構です。

別紙２の１

事業者名

補助対象経費積算明細書（創業者枠・環境改善枠）

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 内容 | 数量 | 単価(税込) | 事業費（税込） |
| 数 | 単位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (1)事業費　計（総事業費） | (a) |
| (2)補助対象経費（税抜） | (b) |
| (3)補助対象額　(b)×4/5以内(百円未満切捨て) | (c) |
| (4)補助金交付申請額（上限額30万円） | (d) |

備考　１　補助対象経費は、消費税及び地方消費税を除いた額を記載してください。

２　補助対象経費は、小数点以下を切り捨ててください。

３　補助金交付申請額の上限は30万円とします。

４　経費積算根拠を確認できる見積書等を添付してください。

別紙２の２

事業者名

補助対象経費積算明細書（通常枠）

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象メニュー | 内容 | 数量 | 単価(税込) | 事業費（税込） |
| 数 | 単位 |
| □①□②□③□④□⑤□④ |  |  |  |  |
| □①□②□③□④□⑤□④ |  |  |  |  |
| □①□②□③□④□⑤□④ |  |  |  |  |
| □①□②□③□④□⑤□④ |  |  |  |  |
| □①□②□③□④□⑤□④ |  |  |  |  |
| (1)事業費　計（総事業費） | (a) |
| (2)補助対象経費（税抜） | (b) |
| (3)補助対象額　(b)×3/4以内(百円未満切捨て) | (c) |
| (4)補助金交付申請額（上限額20万円） | (d) |

備考　１　該当する補助対象メニューにチェックしてください。

２　補助対象経費は、消費税及び地方消費税を除いた額を記載してください。

３　補助対象経費は、小数点以下を切り捨ててください。

４　補助金交付申請額の上限は20万円とします。

５　経費積算根拠を確認できる見積書等を添付してください。